



Requerimento n.º ____ data ____/____/____

Pago pela guia n.º ____ valor ____ €

O Funcionário, _____

EXMO. SENHOR PRESIDENTE
DA CÂMARA MUNICIPAL DE FIGUEIRÓ DOS VINHOS

<input type="checkbox"/> COMUNICAÇÃO PRÉVIA DE OBRA DE EDIFICAÇÃO
<input type="checkbox"/> ALTERAÇÃO À COMUNICAÇÃO PRÉVIA DE OBRA DE EDIFICAÇÃO
Processo N.º / /

REQUERENTE					
Nome					
Morada					
Freguesia		Código Postal	-		
N.º Identificação Fiscal		N.º Identificação Civil		Válido até	- -
Código da Certidão Comercial Permanente					
Telefone		Telemóvel		Fax	
E-mail					
Na qualidade	<input type="checkbox"/> Proprietário	<input type="checkbox"/> Usufrutuário	<input type="checkbox"/> Locatário	<input type="checkbox"/> Superficiário	<input type="checkbox"/> Outro

REPRESENTANTE					
Nome					
N.º Identificação Fiscal		N.º Identificação Civil		Válido até	- -
Na qualidade	<input type="checkbox"/> Mandatário	<input type="checkbox"/> Sócio-gerente	<input type="checkbox"/> Administrador	<input type="checkbox"/> Outro	

PEDIDO			
<input type="checkbox"/> Ao abrigo do disposto no n.º 2 do artigo 4º do Decreto-Lei n.º 555/99, de 16 de dezembro, com a redação que lhe foi dada pelo Decreto-Lei n.º 136/2014, de 9 de setembro (RJUE), e no n.º 15 da Portaria n.º 113/2015, de 22 de abril, vem requerer a V. Exa. Que lhe seja admitida a comunicação prévia de obras de edificação para o prédio a seguir identificado:			
<input type="checkbox"/> Em conformidade com o estabelecido no artigo 27º do Decreto-Lei n.º 555/99, de 16 de dezembro, com a redação que lhe for aplicável (RJUE) e de acordo com o disposto no n.º 15 da Portaria n.º 113/2015, de 22 de abril, vem requerer a V. Exa. a alteração à comunicação prévia, antes do início da obra no prédio a seguir identificado:			
<input type="checkbox"/> Em conformidade com o estabelecido no n.º 3 do artigo 83º do Decreto-Lei n.º 555/99, de 16 de dezembro, com a redação que lhe for aplicável (RJUE) e de acordo com o disposto no n.º 15 da Portaria n.º 113/2015, de 22 de abril, vem requerer a V. Exa. a alteração à comunicação prévia, durante a execução da obra no prédio a seguir identificado:			
Local			N.º
Freguesia	Área total (m²)		
Código da Certidão Predial Permanente			

Fração(ões)		Tipo de Obra ^{a)}	
-------------	--	----------------------------	--

ANTECEDENTES

<input type="checkbox"/> Não existem antecedentes processuais na Câmara Municipal de Figueiró dos Vinhos			
<input type="checkbox"/> Pedido de Informação Prévia N.º	Registo de entrada CMFV		
<input type="checkbox"/> Alvará/Comunicação Prévia Loteamento			
<input type="checkbox"/> Licença/Autorização/Comunicação Prévia de Obras N.º			
<input type="checkbox"/> Alvará de Utilização/Sanitário			
<input type="checkbox"/> Processo de fiscalização de obras N.º			
Outro			

DOCUMENTOS INSTRUTÓRIOS

O seu pedido deve ser instruído com os elementos abaixo indicados. Assinale com uma cruz (X) os documentos que junta ao seu processo.

<input type="checkbox"/> 1. Elementos de informação urbana cujos suportes são fornecidos pela Câmara Municipal de Figueiró dos Vinhos: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 1.1. Planta de localização e enquadramento nos termos do n.º 2 do Anexo I da Portaria n.º 113/2015, de 22 de Abril, assinalada com a área do prédio ou prédios em causa; <input type="checkbox"/> 1.2. Extratos da planta de ordenamento; <input type="checkbox"/> 1.3. Extratos da planta de condicionantes.
<input type="checkbox"/> 2. Os elementos instrutórios que devam ser apresentados em formato digital, devem assumir o formato “pdf”, ou, caso contenham peças desenhadas, o formato “.dwf” e o formato “.dwg” ou formatos abertos equivalentes, adotados nos termos da Lei n.º 36/2011, de 21 de Junho no que respeita à implantação da operação urbanística; <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 2.1. As peças escritas devem respeitar o formato A4; <input type="checkbox"/> 2.2. Os elementos instrutórios devem incluir um índice que indique os documentos apresentados e estes devem ser paginados; <input type="checkbox"/> 2.3. As peças desenhadas devem incluir legendas, contendo todos os elementos necessários à identificação da peça: o nome do requerente, a localização, o número do desenho; a escala, a especificação da peça desenhada e o nome do autor do projeto; <input type="checkbox"/> 2.4. Todas as peças escritas e desenhadas dos projetos devem ser datadas e assinadas pelo autor ou autores do projeto.
<input type="checkbox"/> 3. Mapa de medições , devidamente preenchido, de acordo com as normas previstas, pelo técnico autor do projeto (ANEXO B ou C).
<input type="checkbox"/> 4. Ficha estatística do INE (Q3) (disponível em http://webinq.ine.pt » Downloads » Inquéritos » SIOU).
<input type="checkbox"/> 5. Fotografias
<input type="checkbox"/> 6. Documentos comprovativos da qualidade de titular de qualquer direito que confira a faculdade de apresentação do pedido: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 6.1. Mesmo que tenha preenchido o campo “Código da Certidão Predial Permanente” deste formulário, sugere-se a junção da Certidão da Conservatória do Registo Predial (a validade das certidões extraídas a partir de 1 de outubro de 2012, é de seis meses), de forma a evitar atrasos na apreciação do pedido caso o código contenha lapsos no seu preenchimento <input type="checkbox"/> 6.2. Ata da assembleia de condóminos, no caso de obras de alteração que modifiquem a linha arquitetónica ou o arranjo estético do edifício, em conformidade com o artigo n.º 1422º do Código Civil.
<input type="checkbox"/> 7. Termo de responsabilidade subscrito pelo autor do projeto:
<input type="checkbox"/> 8. Termo de responsabilidade subscrito pelo coordenador do projeto:
<input type="checkbox"/> 9. Prova de inscrição do técnico do projeto em associação pública de natureza profissional e da validade da mesma aquando da apresentação do requerimento inicial.

<input type="checkbox"/>	9. 1 . Comprovativo da contratação de seguro de responsabilidade civil dos técnicos;
<input type="checkbox"/>	10. Calendarização da execução da obra a realizar ou da obra realizada (em caso de legalização).
<input type="checkbox"/>	11. Estimativa orçamental do custo total da obra, tendo em conta os valores constantes no RMUE;
<input type="checkbox"/>	<p>12. Projeto de arquitetura</p> <p>Contendo os seguintes elementos:</p> <p><input type="checkbox"/> 12.1. Levantamento topográfico, sempre que haja alteração da topografia ou da implantação das construções, à escala de 1/200, ou de 1/500 no caso de loteamentos, devidamente cotado, que identifique o prédio e a respetiva área, assim como o espaço público envolvente (vias, passeios, estacionamento, árvores ou infraestruturas ou instalações aí localizadas, incluindo postes, tampas, sinalização e mobiliário urbano);</p> <p><input type="checkbox"/> 12.2. Planta de implantação, desenhada sobre o levantamento topográfico, quando este for exigível, indicando a construção e as áreas impermeabilizadas e os respetivos materiais e, quando houver alterações na via pública, planta dessas alterações;</p> <p><input type="checkbox"/> 12.3. Plantas à escala de 1/50 ou de 1/100 contendo as dimensões e áreas e utilizações de todos os compartimentos, bem como a representação do mobiliário fixo e equipamento sanitário;</p> <p><input type="checkbox"/> 12.4. Alçados à escala de 1/50 ou de 1/100, com a indicação das cores e dos materiais dos elementos que constituem as fachadas e a cobertura, bem como das construções adjacentes, quando existam;</p> <p><input type="checkbox"/> 12.5. Cortes longitudinais e transversais à escala de 1/50 ou de 1/100 abrangendo o terreno, com indicação do perfil existente e o proposto, bem como das cotas dos diversos pisos, da cota de soleira e dos acessos ao estacionamento;</p> <p><input type="checkbox"/> 12.6. Pormenores de construção à escala adequada, esclarecendo a solução construtiva adotada para as paredes exteriores do edifício e sua articulação com a cobertura, vãos de iluminação e/ou ventilação e o acesso, bem como com o pavimento exterior envolvente;</p> <p><input type="checkbox"/> 12.7. Alçado de conjunto elucidativo da relação da cerca proposta com a dos edifícios da vizinhança, em escala adequada, quando existirem edificações adjacentes;</p> <p><input type="checkbox"/> 12.8. Pormenores de construção à escala adequada, esclarecendo a solução construtiva adotada para as paredes exteriores do edifício e sua articulação com a cobertura, vãos de iluminação e/ou ventilação e o acesso, bem como com o pavimento exterior envolvente;</p> <p><input type="checkbox"/> 12.9. Peças desenhadas sempre que a operação urbanística a apreciar compreenda alterações ou demolições parciais e/ou afetar a via pública, devem ser utilizadas para a sua representação as seguintes cores convencionais: vermelha para os elementos a construir; a amarela para os elementos a demolir; a preta para os elementos a manter e a azul para elementos a legalizar.</p>
<input type="checkbox"/>	<p>13. Plano de acessibilidades (planta e memória descritiva):</p> <p><input type="checkbox"/> 13.1. Nos termos do n.º 5 do artigo 3º do DL n.º 163/2006 de 8 de agosto, alterado pelo Decreto-Lei n.º 136/2014, de 9 de setembro (RJUE)</p> <p><input type="checkbox"/> 13.2. Termo de responsabilidade subscrito por técnico legalmente habilitado do cumprimento do diploma Decreto-Lei n.º 163/2006, de 8 de Agosto, n.º 2, art.º 3º.</p>
<input type="checkbox"/>	<p>14. Pareceres das entidades externa acompanhados do respetivo projeto e/ou documento comprovativo da aprovação do projeto por parte da administração central relativo à operação urbanística apresentada ao município (opcional):</p> <p><input type="checkbox"/> 14.1. Entidades que se devam manifestar sobre a operação urbanística, colhidos ao abrigo do artigo 13º-B do RJUE.</p>
<input type="checkbox"/>	<p>15. Projeto de Estabilidade, Escavação e Contenção Periférica - 1 exemplar constituído por:</p> <p><input type="checkbox"/> 15.1. Termo de responsabilidade</p> <p><input type="checkbox"/> 15.2. Prova da inscrição válida do técnico em associação profissional</p> <p><input type="checkbox"/> 15.3. Cálculos</p> <p><input type="checkbox"/> 15.5. Memória descritiva e justificativa</p> <p><input type="checkbox"/> 15.6. Peças desenhadas</p> <p><input type="checkbox"/> Pedido de dispensa de apresentação de Projeto de Estabilidade, Escavação e Contenção Periférica, devidamente fundamentado.</p>
<input type="checkbox"/>	16. Projeto de Arranjos Exteriores , quando exista logradouro privativo não pavimentado.

<input type="checkbox"/> 17. Ficha Eletrotécnica de Energia Elétrica , 2 exemplares; <input type="checkbox"/> Projeto de Alimentação Distribuição de Energia Elétrica , 2 exemplares; <input type="checkbox"/> Pedido de dispensa de apresentação de Projeto de Alimentação Distribuição de Energia Elétrica, devidamente fundamentado.
<input type="checkbox"/> 18. Projeto de Instalação Gás visado por entidade acreditada, 1 exemplar; <input type="checkbox"/> Pedido de dispensa de apresentação de Projeto de Instalação Gás, devidamente fundamentado.
<input type="checkbox"/> 19. Projeto de Abastecimento de Água - 1 exemplar constituído por: <input type="checkbox"/> 19.1. Termo de responsabilidade <input type="checkbox"/> 19.2. Prova da inscrição válida do técnico em associação profissional <input type="checkbox"/> 19.3. Cálculos <input type="checkbox"/> 19.4. Memória descritiva e justificativa <input type="checkbox"/> 19.5. Peças desenhadas <input type="checkbox"/> Pedido de dispensa de apresentação de Projeto de Abastecimento de Água, devidamente fundamentado
<input type="checkbox"/> 20. Projeto de Drenagem Águas Residuais - 1 exemplar constituído por: <input type="checkbox"/> 20.1. Termo de responsabilidade <input type="checkbox"/> 20.2. Prova da inscrição válida do técnico em associação profissional <input type="checkbox"/> 20.3. Cálculos <input type="checkbox"/> 20.4. Memória descritiva e justificativa <input type="checkbox"/> 20.5. Peças desenhadas <input type="checkbox"/> Pedido de dispensa de apresentação de Projeto de Drenagem Águas Residuais, devidamente fundamentado
<input type="checkbox"/> 21. Projeto de Drenagem Águas Pluviais - 1 exemplar constituído por: <input type="checkbox"/> 21.1. Termo de responsabilidade <input type="checkbox"/> 21.2. Prova da inscrição válida do técnico em associação profissional <input type="checkbox"/> 21.3. Cálculos <input type="checkbox"/> 21.4. Memória descritiva e justificativa <input type="checkbox"/> 21.5. Peças desenhadas <input type="checkbox"/> Pedido de dispensa de apresentação de Projeto de Drenagem Águas Pluviais, devidamente fundamentado.
<input type="checkbox"/> 22. Projeto de Instalações Telefónicas e Telecomunicações , 1 exemplar; <input type="checkbox"/> Pedido de dispensa de apresentação de Projeto de Instalações Telefónicas e Telecomunicações, devidamente fundamentado.
<input type="checkbox"/> 23. Projeto de Instalações Eletromecânicas , incluindo as de transporte de pessoas e ou mercadorias - 1 exemplar; <input type="checkbox"/> Pedido de dispensa de apresentação de Projeto de Instalações Eletromecânicas, devidamente fundamentado.
<input type="checkbox"/> 24. Projeto de Segurança Contra Incêndio ou Ficha de Segurança Contra Incêndios , a apresentar nas situações conforme indicado no quadro abaixo, nos termos da legislação em vigor; <input type="checkbox"/> Pedido de dispensa de apresentação de Projeto Segurança Contra Incêndio, devidamente fundamentado;
<input type="checkbox"/> 25. Projeto Acústico - 1 exemplar constituído por: <input type="checkbox"/> 25.1. Termo de responsabilidade <input type="checkbox"/> 25.2. Prova da inscrição válida do técnico em associação profissional <input type="checkbox"/> 25.3. Cálculos <input type="checkbox"/> 25.4. Memória descritiva e justificativa <input type="checkbox"/> 25.5. Peças desenhadas <input type="checkbox"/> Pedido de dispensa de Projeto Acústico, devidamente fundamentado.
<input type="checkbox"/> 26. Projeto de Ventilação e Exaustão de Fumos e Gases de Combustão - 1 exemplar constituído por:

<input type="checkbox"/> 26.1. Termo de responsabilidade
<input type="checkbox"/> 26.2. Prova da inscrição válida do técnico em associação profissional
<input type="checkbox"/> 26.3. Cálculos
<input type="checkbox"/> 26.4. Memória descritiva e justificativa
<input type="checkbox"/> 26.5. Peças desenhadas <input type="checkbox"/> Pedido de dispensa de apresentação de projeto.
<input type="checkbox"/> 27. Regulamento de Desempenho Energético dos Edifícios - 1 exemplar constituído por:
<input type="checkbox"/> 27.1. Termo de responsabilidade
<input type="checkbox"/> 27.2. Prova da inscrição válida do técnico em associação profissional
<input type="checkbox"/> 27.3. Projeto de comportamento térmico elaborado pelo técnico responsável pelo mesmo, onde devem constar evidências das soluções adotadas e os cálculos efetuados e cumprimento do REH, caso se trate de edifício de habitação, <u>ou</u> , projeto do sistema técnico objeto de requisitos no âmbito do RESC, onde devem constar evidências das soluções adotadas e os cálculos efetuados, caso se trate de edifício de comércio e Serviços
<input type="checkbox"/> 27.4. Ficha resumo caracterizadora do edifício e da intervenção preconizada, de acordo com o modelo constante na Portaria n.º 349-C/2013, de 2 de dezembro, com Declaração de Retificação n.º 4/2014 caso se trate de edifício de habitação
<input type="checkbox"/> 27.5. Pré-certificado , emitido por Perito Qualificado.
<input type="checkbox"/> Pedido de dispensa de apresentação de Regulamento de Desempenho Energético dos Edifícios, devidamente fundamentado.
<input type="checkbox"/> 28. Termos de responsabilidade subscritos pelo autores dos projetos quanto ao cumprimento das disposições legais e regulamentares aplicáveis.
<input type="checkbox"/> 29. Comprovativo da contratação de seguro de responsabilidade civil dos técnicos;
<input type="checkbox"/> 30. Apólice de seguro de construção e comprovativo de pagamento , em vigor:
<input type="checkbox"/> 30.1. Recibo da última liquidação ou declaração da seguradora atestando a validade do seguro (quando exigível).
<input type="checkbox"/> 31. Apólice de seguro , em vigor, que cubra a responsabilidade pela reparação de danos emergentes de acidentes de trabalho e comprovativo de pagamento :
<input type="checkbox"/> 31.1. Nos termos previstos na Lei n.º 100/97, de 13 de setembro, (deverá apresentar recibo da última liquidação ou declaração da seguradora atestando a validade do seguro).
<input type="checkbox"/> 32. Termo de responsabilidade subscrito pelo técnico responsável pela direção técnica da obra:
<input type="checkbox"/> 33. Prova de inscrição do técnico pela direção técnica da obra em associação pública de natureza profissional e da validade da mesma aquando da apresentação do requerimento inicial.
<input type="checkbox"/> 34. Declaração de titularidade de alvará emitido pelo InCI, I.P. (Instituto da Construção e do Imobiliário):
<input type="checkbox"/> 35. Livro de obra , com menção do termo de abertura.
<input type="checkbox"/> 36. Plano de segurança e saúde.
<input type="checkbox"/> 37. Mapa de medições.

TOMA CONHECIMENTO

Com a apresentação na CMFV do presente pedido de **Licença de obras**, em conformidade com o RJUE deverá no prazo de **10 dias**, publicitar o pedido efetuado, colocando no local de execução da obra, de forma visível da via pública, o respetivo aviso, segundo modelo aprovado e anexo à Portaria nº 216-C/2008 de 3 de março.

PEDE DEFERIMENTO

Assinatura		Data	-	-
------------	--	------	---	---

O Técnico de Atendimento procede à **verificação do processo**, aconselhando o requerente a não efetuar a entrega sem que o mesmo seja devidamente corrigido.

O Técnico de Atendimento		Data			
--------------------------	--	------	--	--	--

MFV/GGUP

				-		-	
--	--	--	--	---	--	---	--