



Requerimento n.º \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

Pago pela guia n.º \_\_\_\_\_ valor \_\_\_\_\_ €

O Funcionário, \_\_\_\_\_

EXMO. SENHOR PRESIDENTE  
DA CÂMARA MUNICIPAL DE FIGUEIRÓ DOS VINHOS

<input type="checkbox"/> CERTIDÃO/ FOTOCÓPIA AUTENTICADA
<input type="checkbox"/> FOTOCÓPIA SIMPLES

REQUERENTE						
Nome						
Morada						
Freguesia		Código Postal		-		
N.º Identificação Fiscal		N.º Identificação Civil		Válido até	-	-
Código da Certidão Comercial Permanente						
Telefone		Telemóvel		Fax		
E-mail						
Na qualidade	<input type="checkbox"/> Proprietário	<input type="checkbox"/> Usufrutuário	<input type="checkbox"/> Locatário	<input type="checkbox"/> Superficiário	<input type="checkbox"/> Outro	Autor

REPRESENTANTE						
Nome						
N.º Identificação Fiscal		N.º Identificação Civil		Válido até	-	-
Na qualidade	<input type="checkbox"/> Mandatário	<input type="checkbox"/> Sócio-gerente	<input type="checkbox"/> Administrador	<input type="checkbox"/> Outro		

PEDIDO						
<b>Vem requerer a V. Exa. o fornecimento de cópia dos seguintes elementos:</b>						
<input type="checkbox"/> Fotocópias do processo n.º						
<input type="checkbox"/> Folhas n.º (s)						
<input type="checkbox"/> Projeto de arquitetura aprovado	<input type="checkbox"/> Propriedade horizontal	<input type="checkbox"/> Planta topográfica aprovada	<input type="checkbox"/> Extratos do PDM			
<input type="checkbox"/> Alvará de autorização de utilização n.º				<input type="checkbox"/> Alvará sanitário n.º		
<input type="checkbox"/> Outros (indique todos as informações que considere pertinentes): _____						
<input type="checkbox"/> Na impossibilidade de emitir qualquer do(s) pedido(s) indicados, solicita que seja emitida certidão que ateste/ justifique esse facto						
Finalidade:	<input type="checkbox"/> IMI	<input type="checkbox"/> Escritura	<input type="checkbox"/> Tribunal	<input type="checkbox"/> Segurança Social	<input type="checkbox"/> Outro	

**DOCUMENTOS INSTRUTÓRIOS**

O seu pedido deve ser instruído com os elementos abaixo indicados. Assinale com uma cruz (X) os documentos que junta ao seu processo.

1. Certidão da Conservatória do Registo Predial;

2. Outros elementos que o requerente pretenda apresentar:

2.1. \_\_\_\_\_

2.2. \_\_\_\_\_

**PEDE DEFERIMENTO**

Assinatura		Data		-		-
------------	--	------	--	---	--	---

O Técnico de Atendimento procede à **verificação do processo**, aconselhando o requerente a não efetuar a entrega sem que o mesmo seja devidamente corrigido.

**NOTAS**

Solicita ainda declaração relativa ao historial dos processos, relativamente aos requerentes dos mesmos, atuais e antigos com referência a n.º do processo de obra e sua localização

O Técnico de Atendimento		Data		-		-
--------------------------	--	------	--	---	--	---