



Ex.mo Sr. Presidente da Câmara Municipal
de Figueiró dos Vinhos

SERVIÇO

UNIDADE ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO E URBANISMO

REGISTO MGD N.º

PROCESSO N.º

REGISTADO EM:

PAGO PELA GUIA N.º:

VALOR _____ €

DATA:

O FUNCIONÁRIO:

REQUERIMENTO

REQUERENTE (preenchimento obrigatório)

Nome/Designação

Endereço

N.º Andar Freguesia

Código Postal Localidade

Número Contribuinte (NIF) B.I. | C.C. Válido até

Código da Certidão Comercial Permanente

Na qualidade: ☐ Proprietário ☐ Usufrutuário ☐ Locatário ☐ Superficiário

REPRESENTANTE

Nome/Designação

Número Contribuinte (NIF) B.I. | C.C. Válido até

Na qualidade: ☐ Mandatário ☐ Sócio-gerente ☐ Administrador ☐ Outro

MEIOS DE NOTIFICAÇÃO

As notificações devem ser dirigidas para:

☐ Requerente ☐ Representante ☐ Outro (indique):

Autorizando que sejam feitas via:

☐ Endereço Postal ☐ E-mail ☐ Telefone

Nome/Designação

Endereço

N.º Andar Freguesia

Código Postal Localidade

Concelho Distrito

Telefone Telemóvel E-mail

VEM REQUERER

☐ Utilização de edifício

☐ Comunicação prévia com prazo

PEDIDO

- ☐ Ao abrigo do artigo n.º 62-A.º do Decreto-Lei n.º 555/99, de 16 de dezembro, na sua redação atual (RJUE), e no n.º 28 da Portaria n.º 71-A/2024, de 27 de fevereiro –, **vem entregar a V. Exa. os documentos respeitantes à Utilização de edifício ou fração após operação urbanística sujeita a controlo prévio o prédio a seguir identificado:**
- ☐ Ao abrigo do artigo n.º 62-B.º conjugado com o artigo 63.º do Decreto-Lei n.º 555/99, de 16 de dezembro, na sua redação atual (RJUE), e no n.º 29 da Portaria n.º 71-A/2024, de 27 de fevereiro –, **vem comunicar a V. Exa. a alteração da Utilização de edifício ou fração sem operação urbanística prévia, do prédio a seguir identificado:**
- ☐ Ao abrigo do artigo n.º 62-C.º conjugado com o artigo 63.º do Decreto-Lei n.º 555/99, de 16 de dezembro, na sua redação atual (RJUE), e no n.º 29 da Portaria n.º 71-A/2024, de 27 de fevereiro –, **vem comunicar a V. Exa. a Utilização de edifícios isentos de controlo prévio urbanístico, do prédio a seguir identificado:**

Local Prédio

Fração(ões)

N.º

Freguesia

Área total (m2)

Código da Certidão Predial Permanente

ANTECEDENTES

- ☐ Não existem antecedentes processuais na Câmara Municipal de Figueiró dos Vinhos
- ☐ Existem antecedentes processuais na Câmara Municipal de Figueiró dos Vinhos: (indicar)

DOCUMENTOS INSTRUTÓRIOS

- ☐ Guia_06.00
- ☐ Guia_06.01
- ☐ Guia_06.02

INFORMAÇÕES ADICIONAIS

1. Os dados pessoais recolhidos neste pedido são necessários, única e exclusivamente, para dar cumprimento ao disposto no artigo 102.º do Código do Procedimento Administrativo (CPA), no artigo 17.º do Decreto-Lei n.º 135/99, de 22 de abril e/ou ao previsto na legislação específica aplicável ao pedido formulado.
2. O tratamento dos dados referidos no ponto 1 por parte do Município respeitará a legislação em vigor em matéria de proteção de dados pessoais e será realizado com base nas seguintes condições:
- Responsável pelo tratamento - Município de Figueiró dos Vinhos;
 - Finalidade do tratamento - Cumprimento de uma obrigação jurídica (CPA e/ou de legislação específica aplicável ao pedido formulado) ou necessário ao exercício de funções de interesse público;
 - Destinatário(s) dos dados - Órgão, agente ou serviço municipal competente para analisar, intervir ou decidir, de acordo com a orgânica municipal em vigor e respetivas atribuições e competências;
 - Conservação dos dados pessoais - Prazo definido na legislação aplicável ao pedido.
3. Para mais informações sobre as políticas de privacidade do Município consulte o nosso site em www.cm-figueiroadosvinhos.pt.
4. Os documentos apresentados no âmbito do presente pedido são documentos administrativos, pelo que o acesso aos mesmos se fará em respeito pelo regime de acesso à informação administrativa e ambiental e reutilização dos documentos administrativos (Lei n.º 26/2016, de 22 de agosto).

OUTRAS DECLARAÇÕES

O/A subscritor/a, sob compromisso de honra e consciente de incorrer em eventual responsabilidade penal caso preste falsas declarações, declara que os dados constantes do presente requerimento correspondem à verdade.

PEDE DEFERIMENTO

REQUERENTE/REPRESENTANTE

(Assinatura conforme Cartão de Cidadão)

Data: ____/____/____

O Técnico de Atendimento procede à verificação do processo, aconselhando o requerente a não efetuar a entrega sem que o mesmo seja devidamente corrigido.

Notas:

O TÉCNICO DE ATENDIMENTO

(O/A Funcionário/a)

Data: ____/____/____