



Ex.mo Sr. Presidente da Câmara Municipal  
de Figueiró dos Vinhos

## SERVIÇO

UNIDADE ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO E URBANISMO

REGISTO MGD N.º

PROCESSO N.º

REGISTADO EM:

PAGO PELA GUIA N.º:

VALOR \_\_\_\_\_ €

DATA:

O FUNCIONÁRIO:

## REQUERIMENTO

### REQUERENTE (preenchimento obrigatório)

Nome/Designação

Endereço

N.º  Andar  Freguesia

Código Postal  Localidade

Número Contribuinte (NIF)  B.I. | C.C.  Válido até

Código da Certidão Comercial Permanente

Na qualidade:  Proprietário  Usufrutuário  Locatário  Superficiário

### REPRESENTANTE

Nome/Designação

Número Contribuinte (NIF)  B.I. | C.C.  Válido até

Na qualidade:  Mandatário  Sócio-gerente  Administrador  Outro

### MEIOS DE NOTIFICAÇÃO

As notificações devem ser dirigidas para:

Requerente  Representante  Outro (indique):

Autorizando que sejam feitas via::

Endereço Postal  E-mail  Telefone

Nome/Designação

Endereço

N.º  Andar  Freguesia

Código Postal  Localidade

Concelho  Distrito

Telefone  Telemóvel  E-mail

### VEM REQUERER

Licenciamento das instalações de armazenagem de produtos de petróleo e postos de abastecimento de combustíveis

### PEDIDO

- Licenciamento simplificado para instalações classe A1  
 Licenciamento simplificado para instalações classe A2  
 Licenciamento simplificado para instalações classe A3

Instalações não sujeitas a licenciamento

Local

Freguesia  Área total (m2)

Código da Certidão Predial Permanente

Tipo de Obra

#### ANTECEDENTES

Não existem antecedentes processuais na Câmara Municipal de Figueiró dos Vinhos

Existem antecedentes processuais na Câmara Municipal de Figueiró dos Vinhos: (indicar)

#### PLANOS TERRITORIAIS APLICÁVEIS E/OU UNIDADE DE EXECUÇÃO

#### JUNÇÃO DE PARECERES NECESSÁRIOS À APRECIÇÃO DO PEDIDO (SE APLICÁVEL)

#### INDICAÇÃO DE ENTIDADES QUE DEVAM EMITIR PARECER, AUTORIZAÇÃO OU APROVAÇÃO (FACULTATIVO)

Pelo prazo de:

#### DOCUMENTOS INSTRUTÓRIOS

Guia\_25.00

#### INFORMAÇÕES ADICIONAIS

1. Os dados pessoais recolhidos neste pedido são necessários, única e exclusivamente, para dar cumprimento ao disposto no artigo 102.º do Código do Procedimento Administrativo (CPA), no artigo 17.º do Decreto-Lei n.º 135/99, de 22 de abril e/ou ao previsto na legislação específica aplicável ao pedido formulado.

2. O tratamento dos dados referidos no ponto 1 por parte do Município respeitará a legislação em vigor em matéria de proteção de dados pessoais e será realizado com base nas seguintes condições:

- Responsável pelo tratamento - Município de Figueiró dos Vinhos;
- Finalidade do tratamento - Cumprimento de uma obrigação jurídica (CPA e/ou de legislação específica aplicável ao pedido formulado) ou necessário ao exercício de funções de interesse público;
- Destinatário(s) dos dados - Órgão, agente ou serviço municipal competente para analisar, intervir ou decidir, de acordo com a orgânica municipal em vigor e respetivas atribuições e competências;
- Conservação dos dados pessoais - Prazo definido na legislação aplicável ao pedido.

3. Para mais informações sobre as políticas de privacidade do Município consulte o nosso site em [www.cm-figueirodosvinhos.pt](http://www.cm-figueirodosvinhos.pt).

4. Os documentos apresentados no âmbito do presente pedido são documentos administrativos, pelo que o acesso aos mesmos se fará em respeito pelo regime de acesso à informação administrativa e ambiental e reutilização dos documentos administrativos (Lei n.º 26/2016, de 22 de agosto).

#### OUTRAS DECLARAÇÕES

O/A subscritor/a, sob compromisso de honra e consciente de incorrer em eventual responsabilidade penal caso preste falsas declarações, declara que os dados constantes do presente requerimento correspondem à verdade.

#### PEDE DEFERIMENTO

REQUERENTE/REPRESENTANTE

(Assinatura conforme Cartão de Cidadão)

Data: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

O Técnico de Atendimento procede à verificação do processo, aconselhando o requerente a não efetuar a entrega sem que o mesmo seja devidamente corrigido.

Notas:

O TÉCNICO DE ATENDIMENTO

(O/A Funcionário/a)

Data: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_